FOND DE SOUTIEN A LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE ET A L'INNOVATION

(Participation à des Conférences et Congrès Internationaux)

1. Objectif.

Encouragement de la mobilité internationale : la présentation des résultats de la recherche à l'international est vivement encouragée. Le fonds prendra en charge les frais d'inscription, de transport et de séjour d'un seul chercheur par communication orale. Cette prise en charge, est à hauteur de 15000 Dh maximum.

2. Dossier de demande d'appui.

Le dossier de demande d'appui à la participation à des Conférences et Congrès internationaux doit comporter les pièces suivantes :

-Demande d'appui adressé à Mr. le Président, par voie hiérarchique**.**
-Formulaire de demande d'appui, rempli par l'enseignant chercheur et visé par le chef d'établissement (Annexe 1) ;
-Lettre d'acceptation de la communication orale.
-Lettre d'acceptation de publication de l'article objet de la communication orale et qui montre la relation entre la revue et la conférence.
-Copie de l'article – texte intégral-
-Description de la conférence internationale incluant le lien web.

NB

-Les dotations et les subventions seront accordées selon le principe : **premier arrivé, premier servis.**
-La demande d'une mobilité dans le cas de publication de l'article dans une revue indépendante de la conférence ou du Congrès ne sera pas acceptée.
-Les responsables des établissements universitaires doivent examinés les demandes avant de donner leurs avis. (Les demandes doivent répondre aux conditions demandées)

Royaume du Maroc
Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche Scientifique et de l'Innovation
Université Sidi Mohamed Ben Abdellah- Fès
La Présidence

المملكـة المغربيـة
التعليم العالي و البحث العلمي و الابتكار
جـامعـة سيـدي محـمد بـن عبـد اللـه - فـاس
الرئـــــــاســـــــة

Formulaire de demande d'appui à la participation à des Conférences Congrès Internationaux

(□ Enseignant Chercheur - □ Doctorant)

Nom :……Prénom :… ……

Grade : ……

Laboratoire de recherche : ……

Institution :……

Téléphone :……Fax : ...……

E-mail : ……

Intitulé de la Communication orale :……

Intitulé de la Conférence Internationale : ……

Date et lieu de la conférence :……...

Lien Web de la Conférence :……

Publication des actes assurée : ☐ oui (joindre la lettre d'acceptation) ☐ Non

Nature de l'appui :

☐ Frais d'inscription ☐ Frais de transport ☐ frais de séjour ☐ autres (A préciser)

Date de départ :……Date de retour : ……

Signature du demandeur

Avis et signature du Chef d'Etablissement	**Avis et signature du Président de l'Université**
☐ Favorable ☐ Défavorable	☐ Favorable ☐ Défavorable

Présidence de l'Université Sidi Mohamed Ben Abdellah
Route Imouzzer, BP 2626 (30000) - Fès - Maroc
Tél. (+212) 5 35 60 96 60/61 الهاتف: / Fax. (+212) 5 35 60 96 50/52 الفاكس
Site : www.usmba.ac.ma الموقع الإلكتروني / Email : president@usmba.ac.ma البريد الإلكتروني

رئـــاســـة جـــــامعـــة سيـــدي محـمـد بـــن عبـد الله
طـريق ايموزار – ص.ب 2626 (30000) - فاس- المغرب